1. **общие положения**

1.1 Настоящие Правила приема разработаны на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
* Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 №36«Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 № 31529).
* Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697  
  "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г.N 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств"
* Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 15.05.2013) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111)
* Приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н “О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них”
* Уставом ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» (далее – Колледж)

1.2 В Колледж принимаются граждане Российской Федерации, имеющие основное, среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование.

1.3 Граждане иностранных государств и лица без гражданства, проживающие на территории России, принимаются в колледж в соответствии с прямыми договорами (контрактами) учебного заведения.

1.4 Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и Уставом Колледжа в приемной комиссии и на сайте образовательного учреждения www.psksht.ru.

1.5 Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, т.е. льготы не предусмотрены.

1.6 В 2015 году прием на обучение осуществляется по следующим специальностям:

Отделение энергетики:

- **Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (35.02.08)**

**- Электроснабжение промышленных предприятий (13.02.07)**

**- Теплоснабжение и теплотехническое оборудование (13.02.02)**

Отделение механизации:

**- Механизация сельского хозяйства (35.02.07)**

**- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (23.02.03)**

**- Пожарная безопасность (20.02.04)**

**- Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (35.02.06)**

Экономическое отделение:

**- Технология продукции общественного питания (19.02.10)**

**- Земельно-имущественные отношения (21.02.05)**

**- Экономика и бухгалтерский учет (38.02.01)**

**- Организация и технология защиты информации (10.02.01)**

1.7 Количество мест для приема на обучение за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Государственным управлением образования Псковской области.

1.8 Сверх установленных контрольных цифр приёма, финансируемых за счёт средств областного бюджета, прием на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется по договорам об оказании платных услуг.

1.9 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

**2 Организация приема граждан**

2.1 Организация приема граждан на обучение по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2 Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3 Полномочия и обязанности приемной комиссии определены Положением о приемной комиссии.

2.4 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем Колледжа.

2.5 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности Пожарная безопасность председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.6 При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

**3 Организация информирования поступающих**

3.1 Приемная комиссия предоставляет поступающим необходимую информацию:

- перечень специальностей, на которые открыт прием документов, форм обучения и уровней образования, необходимых для поступления;

- количество мест для приема на бюджетной основе;

- правила приема в Колледж;

- копии лицензии, свидетельства об аккредитации;

- образец договора о подготовке специалиста с возмещением затрат на обучение.

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3 Не позднее 1 марта:

* правила приема в образовательную организацию;
* перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
* требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное или среднее общее образование);
* информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;

3.4 Не позднее 1 июня:

* общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
* количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
* количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
* правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
* образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

**4 Прием документов от поступающих**

4.1 Прием в Колледж производится по личному заявлению граждан.

4.2 Прием документов на обучение по образовательным программам профессионального образования производится:

- ***с 15 июня по 31 июля***включительно по очной форме обучения на специальность:

**20.02.04 Пожарная безопасность.**

- ***с 15 июня по 15 августа*** включительно по очной форме обучения на специальности:

**35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства**

**13.02.07 Электроснабжение промышленных предприятий**

**13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование**

**35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

**19.02.10 Технология продукции общественного питания**

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

**10.02.01 Организация и технология защиты информации**

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

- ***с 15 июня по 26 сентября*** включительно по заочной форме обучения на специальность:

**20.02.04 Пожарная безопасность.**

- ***с 15 июня по 30 сентября*** включительно по заочной форме обучения на специальности:

**35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства**

**35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

4.3 При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.4 Граждане РФ:

**- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, гражданство;**

**- оригинал и ксерокопию документа об образовании или квалификации;**

**- 4 фотографии (3x4);**

**- медицинскую справку ф. 086-у;**

**-конверты.**

4.5 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6 В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте до завершения приема документов, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее:

- ***31 июля 2014 года*** на специальность:

**20.02.04 Пожарная безопасность.**

- ***15 августа 2014 года*** на специальности:

**35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства**

**13.02.07 Электроснабжение промышленных предприятий**

**13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование**

**35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

**19.02.10 Технология продукции общественного питания**

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

**10.02.01 Организация и технология защиты информации**

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

4.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

**5 Вступительные испытания**

5.1 Вступительные испытания на определение физических качеств при приеме на обучение проводятся по следующей специальности среднего профессионального образования:

**20.02.04 Пожарная безопасность**;

5.2 Вступительные испытания проводятся в виде практического выполнения контрольных упражнений общей физической подготовки.

5.3 Вступительное испытание в Колледж оценивается по пятибалльной системе – «3», «4», «5». При получении оценки «неудовлетворительно» поступающему отказывается в приеме на вышеуказанную специальность.

5.4 Вступительное испытание проводится в несколько потоков по мере формирования групп из числа лиц, подавших документы для поступления в Колледж.

5.5 Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждающиеся документально), допускаются на вступительное испытание в параллельных группах или индивидуально до их полного завершения.

5.6 Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительного испытания, исключаются из числа лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению.

5.7 Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки «неудовлетворительно» не допускается.

**6 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

6.8 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

**7 Зачисление в Колледж**

7.1 Поступающие на специальность **20.02.04 Пожарная безопасность** предоставляют оригинал документа об образовании *до 31.07.2015 года включительно*; на все остальные специальности - *до 15.08.2015 года включительно.*

7.2 Зачисление на места, финансируемые из средств областного бюджета, по специальности **20.02.04 Пожарная безопасность** осуществляется при успешной сдаче вступительного испытания по физической культуре и на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании в общедоступном порядке. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, то прием осуществляется на места с полным возмещением затрат на обучение.

7.3 Зачисление на места, финансируемые из средств областного бюджета, в соответствии с контрольными цифрами приема проводится **18 августа 2015 года.**

7.4 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании. В случае равенства баллов аттестатов, преимущественное право на зачисление имеют слушатели подготовительных курсов Колледжа.

7.5 Поступающие на заочное отделение представляют оригинал документа государственного образца об образовании в приемную комиссию ***по 30 сентября 2015 года***  включительно. Зачисление в Колледж осуществляется ***3октября 2015 года***.

7.6 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ с пофамильным перечнем зачисленных лиц размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

7.7 В случае непредставления в приемную комиссию оригинала документа об образовании в установленный срок поступающий исключается из числа лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению.

7.8 В случае отказа ряда поступающих от зачисления в Колледж либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия (непредставления в сроки, установленные правилами приема, подлинников документов) зачисление осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва. *Претензии лиц, не предоставивших в срок подлинники указанных документов, приемной комиссией не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.*

7.9 Все вопросы, связанные с приемом в Колледж, решаются приемной комиссией. Абитуриенты, не согласные с ее решением, вправе подать жалобу председателю приемной комиссии.

7.10 Лица, зачисленные в Колледж и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение 10 дней после начала учебного года, из Колледжа отчисляются.

7.11 Учебный год в Колледже на очном отделении начинается 1 сентября, на заочном - 3 октября.

7.12 При наличии свободных бюджетных мест прием документов продлевается ***по 30 сентября***  текущего года по очной форме обучения и ***по 31 декабря*** - по заочной форме обучения.

[**Приложение № 1** Образец заявления на](http://www.volgmet.ru/images/stories/pravila-pr-2014-pril4.pdf) очную и заочную форму обучения по специальности «Пожарная безопасность»

[**Приложение № 2** Образец заявления на](http://www.volgmet.ru/images/stories/pravila-pr-2014-pril4.pdf) очную и заочную форму обучения по всем специальностям, кроме специальности «Пожарная безопасность»

[**Приложение № 3**](http://www.volgmet.ru/images/stories/pravila-pr-2014-pril4.pdf) Перечень документов, необходимых для поступления на очную и заочную форму обучения

[**Приложение №4** Порядок проведения вступительного испытания и система оценивания по физической культуре](http://www.volgmet.ru/images/stories/pravila-pr-2014-pril6.pdf)